

# 福岡空港における取材・撮影フロー

福岡国際空港(株) 広報課  
TEL: 092-623-0611  
FAX: 092-623-0539

事前  
手  
続  
き

取材先の許可取得

- 空港内で、特定の航空会社や店舗等（ロゴ含む）の取材・撮影をご希望の場合は、申請前に直接該当事業者の許可をお取りください。  
※ 許可を得ずに撮影された場合、当社ではその責任を負いかねます。

取材申請  
(7営業日前まで)

- 福岡空港公式ホームページの「取材・撮影申込」(<https://www.fukuoka-airport.jp/regulation/media/>)にて、注意事項を確認・了承の上、原則取材日の7営業日前までに申請を行ってください。  
※ 申請後の確認メールは送付されません。印刷・スクリーンショット等での記録をお願いします。
- 実施内容によっては各種調整が必要となり、実施できない場合もございます。実施を検討されている場合は、内容確定前でもお早めに当社へご相談ください。
- 企画書等資料をお持ちの場合は、当社広報課までご連絡ください。

申請確認のご連絡

- 当社担当者より、内容確認のため、申請時に記入いただいた連絡先へご連絡させていただきます。

取材可否等のご連絡

- 当社担当者より、取材可否および取材料の要否についてご連絡させていただきます。

## <取材料が発生する場合>

実施内容の確定連絡  
(5営業日前まで)

- 実施日時は原則平日の当社営業時間内（平日の9:00～17:30）とさせていただきます。

当社よりご請求書を送付

- 必ず取材・撮影日の5営業日前（中4営業日）までに、確定した実施内容（日時・人数・所要時間等）をご連絡ください。確定のご連絡をいただいた後に当社で請求書を作成し、ご指定いただいたメールアドレスおよびご住所宛に送付させていただきます。  
※ 請求書の作成には1～2営業日かかります。

取材料のお振込み  
(3営業日前まで)

- 請求書記載の期限（実施日の3営業日前（中2営業日））までに、お振込みを完了してください。  
※ 当社にて期限までにお振込みが確認できない場合、ご取材・撮影はできませんのでご注意ください。

広報課へ連絡

- （当社よりお願いした場合のみ）福岡空港に到着されましたら、当社広報課までご連絡ください。

腕章の受取・着用

- 国内線は地下1階の保安室、国際線は1階の保安センターにて腕章をお受け取りいただき、左上腕部に着用してください。
- 当社発行のプレス腕章をお持ちの方は、同様に着用いただき、直接取材場所までお越しください。

取材・撮影開始

- 取材にあたっての注意事項の遵守をお願いします。
- 取材の内容により、当社担当者が立ち会わせていただきます。  
※ 取材料が発生している取材において、当日の取材時間または取材人数が申請内容を上回った場合は、取材後に超過料金を空港内にてお振込みを行っていただきます。
- 警備員がお声がけをさせて頂く場合がございます。

取材・撮影終了  
腕章返却

- 腕章を借用されている場合は、借用した場所へ返却をお願いします。

当  
日